

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ д/с № 89
_____ Е. А. Марченко
«26» мая _____ 2020г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального казенного
дошкольного образовательного
учреждения
города Новосибирска
«Детский сад № 89 комбинированного вида»**

на 2020-2021 учебный год

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА:

I. Анализ работы за прошедший год.

1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.
2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ.
3. Анализ уровня развития выпускников ДОУ.
4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.
5. Итоги работы в рамках участия в конкурсном отборе муниципальных образовательных организаций, реализующих часть образовательной программы дошкольного образования, формируемую участниками образовательных отношений.
6. Общие выводы, выявленные тенденции и резервное планирование работы с кадрами.
7. Анализ системы взаимодействия с семьями воспитанников, школой и другими организациями.
8. Анализ результатов коррекционной работы.
9. Анализ итогов административно- хозяйственной работы.

II. Планирование годовых задач.

1. Цели и задачи.

III. Оздоровительная работа.

IV. Педагогические кадры.

1. Сведения о педагогических кадрах.
2. План повышения квалификации педагогов. (таблица)
3. План аттестации педагогов. Аттестационные мероприятия. (таблицы)
4. Расстановка кадров по группам (таблица)
5. Работа с молодыми специалистами «Школа начинающего воспитателя». (таблица)

V. Содержание основных мероприятий годового плана.

1. Методическая работа. (таблица)
2. Организационно- педагогическая работа. (таблицы)
3. Система внутреннего контроля. (таблицы)

VI. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.

1. Организация работы с семьями воспитанников.
2. Организация работы со школой.
3. Взаимодействие и сотрудничество с социумом.

VII. Административно- хозяйственная работа. (таблица)

Приложения:

1. Учебный план (пояснительная записка к учебному плану);
2. Расписание НОД;
3. Годовой календарный учебный график работы;
4. Режимы дня (холодный и тёплый период);
5. Планирование заседаний ПМПк;
6. Положение по конкурсам (внутри ДОУ);
7. Перспективные планы работы специалистов;
8. Циклограммы деятельности старшего воспитателя, специалистов;
9. План работы творческой или рабочей группы;
10. План работы родительского комитета;
11. План работы по ПДД;
12. Перспективный план праздников, развлечений;
13. Перспективный план спортивных мероприятий;
14. План работы по месяцам на текущий год;
15. План летне-оздоровительной работы;

І. Анализ работы за прошедший год.

1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Динамика распределения детей по группам здоровья:

Показатели	2017-2018уч.г.		2018-2019уч.г.		2019-2020уч.г.	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1 группа здоровья	100	41%	124	46%	128	46%
2 группа здоровья	127	52%	126	47%	130	47%
3 группа здоровья	16	6,2%	18	6,2%	15	6%
4 группа здоровья	1	0,4%	1	0,4%	1	0,5%
5 группа здоровья	1	0,4%	1	0,4%	1	0,5%

Профилактические меры по снижению заболеваемости у детей:

Физическое воспитание.

- Фронтальные физкультурные занятия 3 раза в неделю
- Утренняя гимнастика ежедневно
- Коррекционная гимнастика пробуждения ежедневно
- Индивидуальные упражнения ежедневно
- Подвижные игры ежедневно
- Самостоятельная двигательная активность детей ежедневно
- Каникулы 2 раза в год
- День здоровья 1 раз в месяц
- Спортивные игры и упражнения 2-3 раза в неделю
- Физкультминутки ежедневно
- Гало камера, био-мороженое, кислородные коктейли и т.п. (осень- весна)
-

Мероприятия по договору сотрудничества с поликлиникой

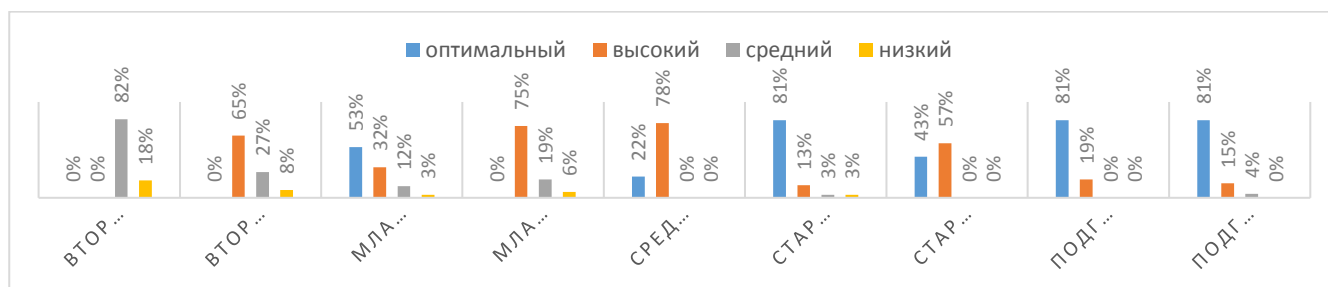
№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Плановый осмотр по возрастным группам	В течение года	Медсестра по договору с поликлиникой
2.	Антропометрия по возрастным группам, диспансеризация	В течение года	Медсестра по договору с поликлиникой
3.	Контроль за соблюдением сан. эпид. режима	В течение года	Медсестра по договору с поликлиникой

2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ.

На основании годового плана ДОУ музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре и воспитателями дошкольных групп проведена диагностика результатов освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям за 2018–2019 учебный год. Формы проведения диагностики: наблюдения за детьми, игры, беседы. В ходе диагностики было обследовано 275 детей. На основании диагностики, старшим воспитателем был проведен мониторинг образовательного процесса. Мониторинг проводился по 5 областям: физическое развитие, социально-личностное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие.

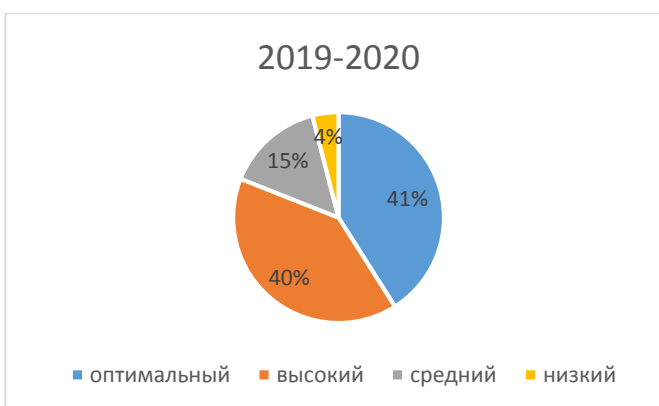
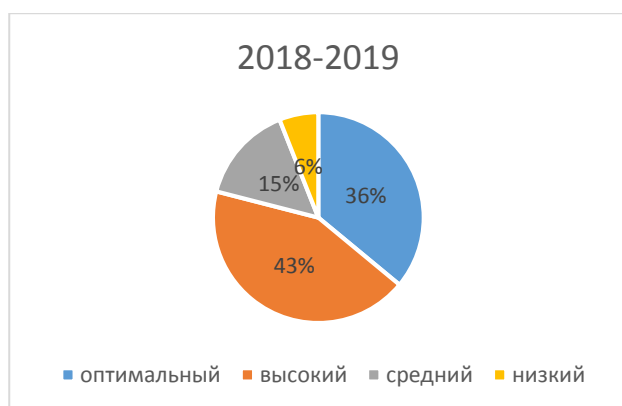
Результаты мониторинга по областям в каждой группе.

Область: Физическое развитие.



на оптимальном уровне 41% детей,
на высоком уровне 40% детей,
на среднем уровне 15% детей,
на низком уровне 4% детей.

Сравнительная диаграмма уровня усвоения детьми программного материала по образовательной области «Физическое развитие»



Результаты сравнения диаграмм:

Оптимальный уровень усвоения программного материала по образовательной области «Физическое развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 5%

Высокий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Физическое развитие» повысил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 3%

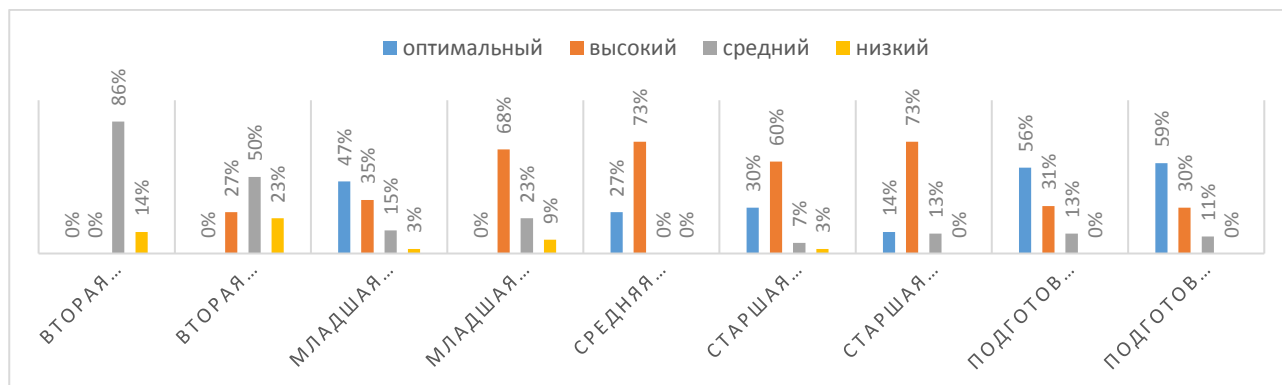
Средний уровень усвоения программного материала по образовательной области «Физическое развитие» остался на том же уровне.

Низкий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Физическое развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 2%

Выводы:

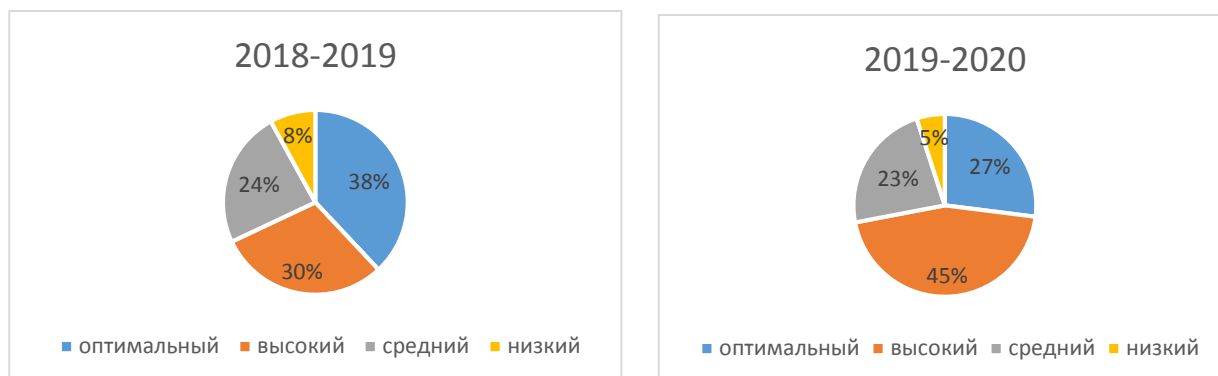
По этим данным можно сделать выводы, что уровень усвоения программного материала по образовательной области «Физическое развитие» воспитанниками ДООУ в 2019-2020 учебном году, в среднем, повысился.

Область: Познавательное развитие.



на оптимальном уровне 27% детей,
на высоком уровне 45% детей,
на среднем уровне 23% детей,
на низком уровне 5% детей.

Сравнительная диаграмма уровня усвоения детьми программного материала по образовательной области «Познавательное развитие»



Результаты сравнения диаграмм:

Оптимальный уровень усвоения программного материала по образовательной области «Познавательное развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 11%

Высокий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Познавательное развитие» повысил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 15%

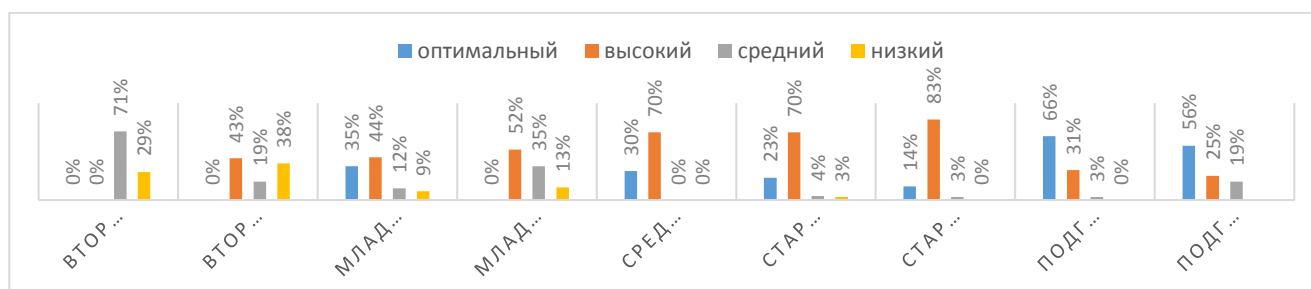
Средний уровень усвоения программного материала по образовательной области «Познавательное развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 1 %

Низкий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Познавательное развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 3%

Выводы:

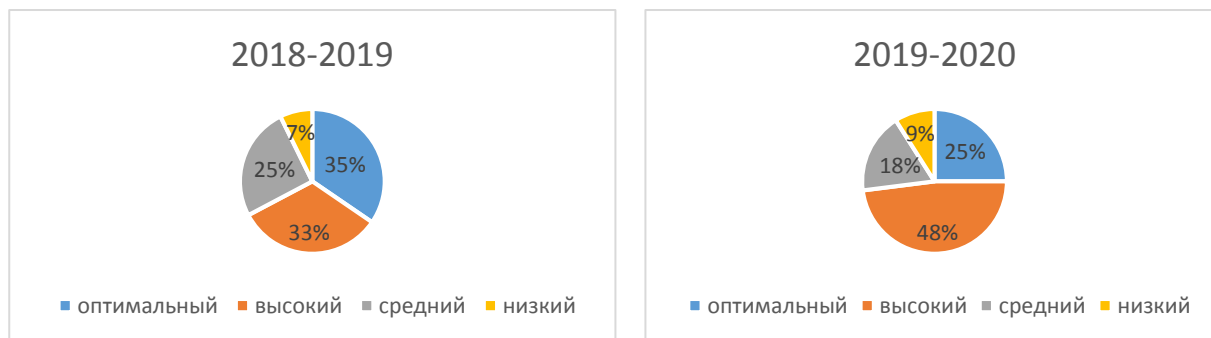
По этим данным можно сделать выводы, что уровень усвоения программного материала по образовательной области «Познавательное развитие» воспитанниками ДООУ в 2019-2020 учебном году, в среднем, повысился.

Область: Речевое развитие.



на оптимальном уровне 25% детей,
на высоком уровне 48% детей,
на среднем уровне 18% детей,
на низком уровне 9% детей.

Сравнительная диаграмма уровня усвоения детьми программного материала по образовательной области «Речевое развитие»



Результаты сравнения диаграмм:

Оптимальный уровень усвоения программного материала по образовательной области «Речевое развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 10%

Высокий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Речевое развитие» повысил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 15%

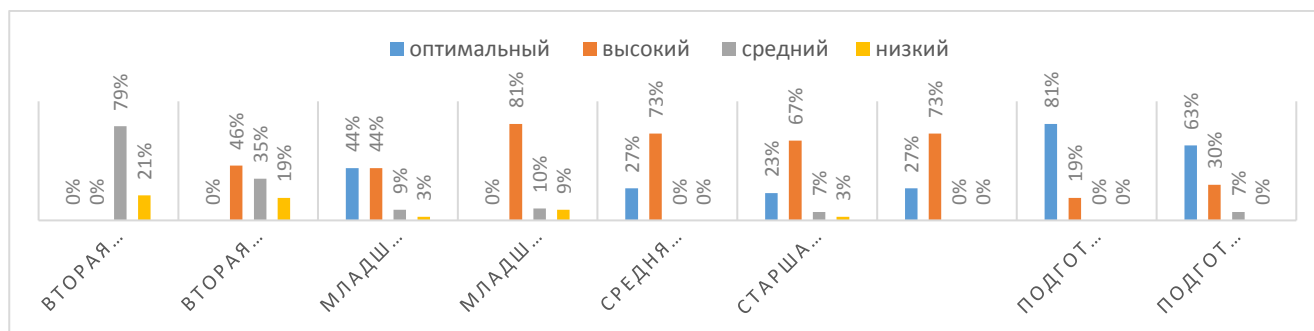
Средний уровень усвоения программного материала по образовательной области «Речевое развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 7 %

Низкий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Речевое развитие» повысил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 2%

Выводы:

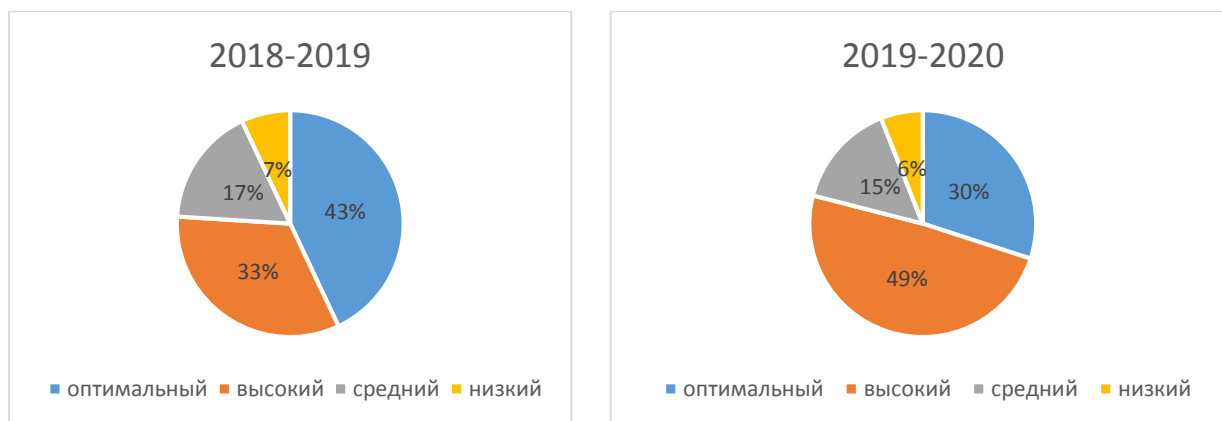
По этим данным можно сделать выводы, что уровень усвоения программного материала по образовательной области «Речевое развитие» воспитанниками ДОУ в 2019-2020 учебном году, в среднем, повысился.

Область: Социально- коммуникативное развитие.



на оптимальном уровне 30% детей,
на высоком уровне 49% детей,
на среднем уровне 15% детей,
на низком уровне 6% детей.

Сравнительная диаграмма уровня усвоения детьми программного материала по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»



Результаты сравнения диаграмм:

Оптимальный уровень усвоения программного материала по образовательной области «Социально- коммуникативное развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 13%

Высокий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Социально- коммуникативное развитие» повысил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 16%

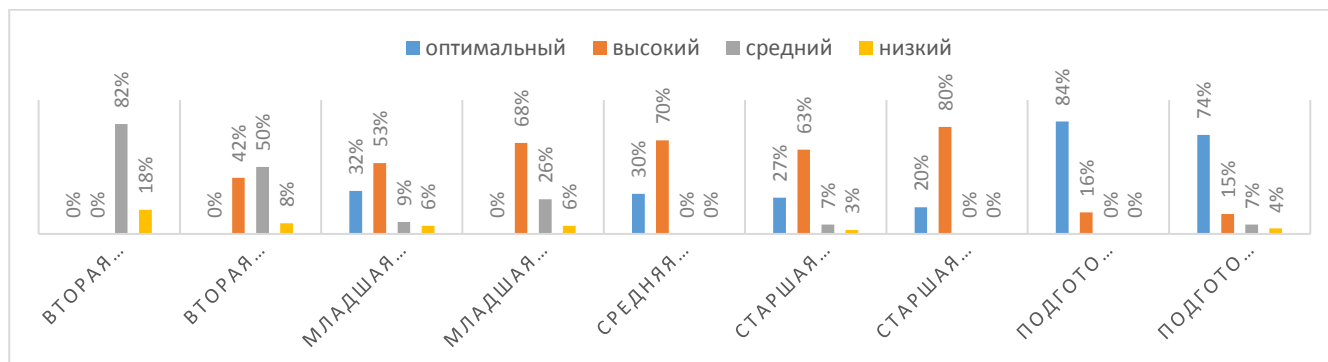
Средний уровень усвоения программного материала по образовательной области «Социально- коммуникативное развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 2 %

Низкий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Социально- коммуникативное развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 1%

Выводы:

По этим данным можно сделать выводы, что уровень усвоения программного материала по образовательной области «Социально- коммуникативное развитие» воспитанниками ДООУ в 2019-2020 учебном году, в среднем, повысился.

Область: Художественно- эстетическое развитие.



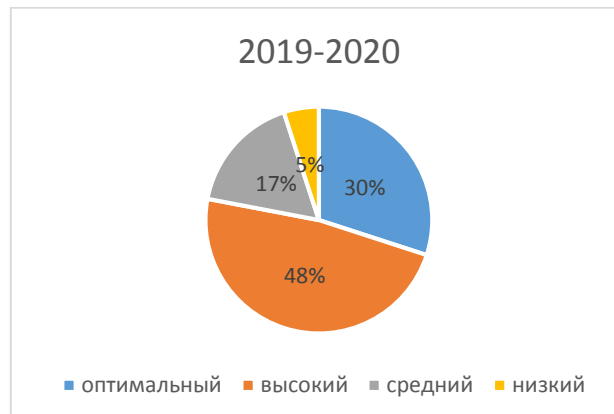
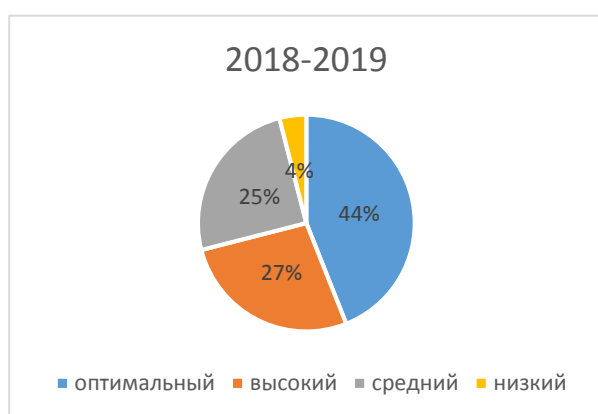
на оптимальном уровне 30% детей,

на высоком уровне 48% детей,

на среднем уровне 17% детей,

на низком уровне 5% детей.

Сравнительная диаграмма уровня усвоения детьми программного материала по образовательной области «Художественно- эстетическое развитие»



Результаты сравнения диаграмм:

Оптимальный уровень усвоения программного материала по образовательной области «Художественно- эстетическое развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 14%

Высокий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Художественно- эстетическое развитие» повысил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 21%

Средний уровень усвоения программного материала по образовательной области «Художественно- эстетическое развитие» снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 8 %

Низкий уровень усвоения программного материала по образовательной области «Художественно- эстетическое развитие» повысил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 1%.

Выводы:

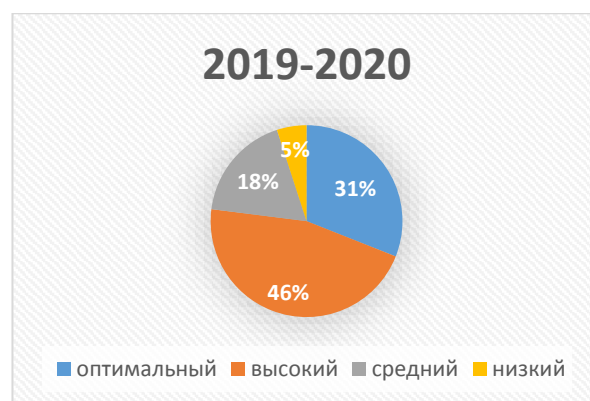
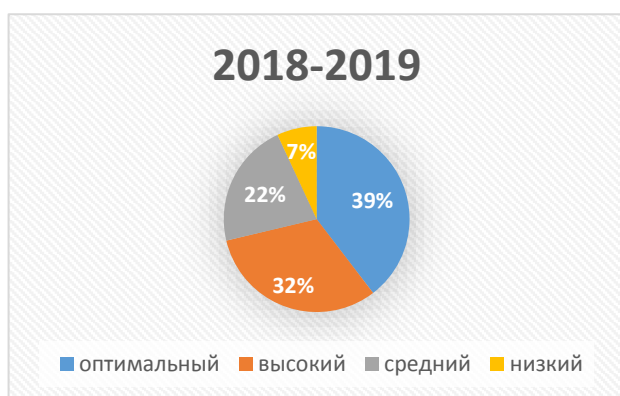
По этим данным можно сделать выводы, что уровень усвоения программного материала по образовательной области «Художественно- эстетическое развитие» воспитанниками ДОУ в 2019-2020 учебном году, в среднем, повысился.

По итогу мониторинга из 275 обследованных детей имеют:

- оптимальный уровень-31%
- высокий уровень –46%
- средний уровень –18%
- низкий уровень -5%

Результаты мониторинга по областям

Область	% усвоения программы			
	оптимальный	высокий	средний	низкий
1. Физическое развитие.	41%	40%	15%	4%
2. Познавательное развитие.	27%	45%	23%	5%
3. Речевое развитие.	25%	48%	18%	9%
4. Социально-коммуникативное развитие.	30%	49%	15%	6%
5. Художественно-эстетическое развитие	30%	48%	17%	5%
Итоговый результат по ДОУ	31%	46%	18%	5%



Результаты сравнения диаграмм:

Оптимальный уровень усвоения программы снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 8%

Высокий уровень усвоения программы повысил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 14%

Средний уровень усвоения программы снизил свои показатели, по сравнению с 2018-2019 учебным годом, на 4%

Низкий уровень усвоения программы снизил свои показатели, по сравнению с 2018- 2019 учебным годом, на 2%

Выводы:

По этим данным можно сделать выводы, что уровень усвоения программы воспитанниками ДООУ в 2019-2020 учебном году, в среднем, повысился на 6%.

По результатам мониторинга следует запланировать следующую работу на 2020-2021 учебный год:

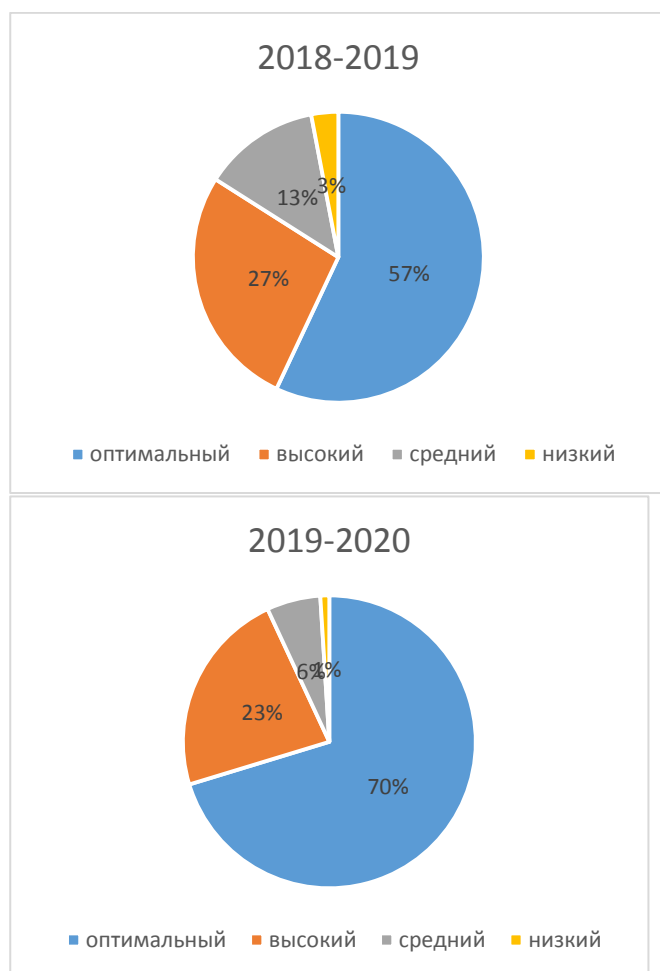
- Вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям. Особенно в рамках усвоения следующих образовательных областей: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное развитие». Срок исполнения: постоянно, в течение года.
- Создавать условия для развития у детей: мелкой моторики руки, зрительно-моторной координации, внимания. Срок исполнения: постоянно, в течение года.
- Осуществлять дифференцированный подход к детям с целью улучшения освоения программы. Срок исполнения: систематично, в течение года.
- При планировании воспитательно-образовательной работы учитывать результаты мониторинга. Срок исполнения: постоянно, в течение года.

3. Анализ уровня развития выпускников ДОУ.

Уровень функциональной готовности детей к школьному обучению.

Учебный год	Показатели готовности	КОЛ-ВО детей	%
2018-2019	оптимальный	42	71%
	высокий	13	23%
	средний	3	6%
	низкий	1	1%

Сравнительная диаграмма уровня усвоения детьми программного материала в подготовительных к школе группах.



Вывод:

Таким образом, по результатам мониторинга готовности к школьному обучению можно сделать вывод, что большинство детей 6-7 лет посещающих подготовительные группы МКДОУ «Детский сад № 89» интеллектуально и личностно готовы к школе и имеют хороший уровень развития для дальнейшего обучения.

Цель на предстоящий год:

Повышение уровня личностной и интеллектуальной готовности детей к обучению в школе.

Задачи:

- в ходе занятий формировать у дошкольников такие мыслительные операции, как сравнение, обобщение, анализ, синтез;
- создавать условия для развития у детей старшего дошкольного возраста: мелкой моторики руки, зрительно-моторной координации;
- повышать мотивацию к обучению в школе;
- развивать фонематический слух.

4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

ДОУ укомплектовано педагогическими кадрами на 100% в соответствии со штатным расписанием.

Педагогический коллектив нашего образовательного учреждения представляет: 1 старший воспитатель, 18 воспитателей, 2 учителя- логопеда, 1 педагог- психолог, 2 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре.

Руководитель ДОУ: заведующий Елена Александровна Марченко –высшее профессиональное образование, общий стаж работы 19 лет, назначена на должность с 2013 года.

Общая характеристика кадров ДОУ за 2019-2020 гг.

Всего педагогических кадров, в том числе заведующий	Возрастной ценз					Образование						Педагогический стаж				
	молже 25 лет	25-29	30-39	40-55	свыше 55 лет	высшее	из них педагогическое	среднее профессиональное	из них педагогическое	нач. проф.	среднее (полное) общее	менее 2 лет	от 2 до 5 лет	от 5 до 10 лет	от 10 до 20 лет	свыше 20 лет
27	-	4	15	7	1	20	19	4	3	-	-	7	5	7	4	4

В таблице учтено 29 работников из них 1 заведующий, 25 педагогический состав и 4 смена педагогического состава в связи с увольнением и декретным отпуском.

Всего педагогических работников + руководитель	Прошли КПК в 2017-2018г. (чел.)	Прошли КПК в 2018-2019г. (чел.)	Прошли КПК в 2019-2020г. (чел.)	Имеют КПК за 3 года	Нуждаются в прохождении КПК по состоянию на 1 июня 2019г.
27	14	4	10	28	18

Сведения об аттестованных педагогах:

Педагоги	всего 29	%	Причина отсутствия аттестации
всего аттестованных	12	44%	
всего аттестованных за год	4	15%	
всего не аттестованных	15	56%	педагогический стаж менее 5-ти лет

Квалификационный уровень педагогов недостаточно высок: 40% педагогов не имеют категорию и 20% имеют соответствие занимаемой должности.

Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
1 педагог/ 3%	10 педагогов/ 37%	1 педагогов/ 4%	15 педагогов/ 56%

Одним из направлений работы с кадрами является организация повышения уровня квалификации педагогического состава.

В межаттестационный период педагоги повышают свой профессиональный уровень путем участия в методических мероприятиях внутри ДОУ, в городе, путем самообразования по выбранной теме, творчески используя полученные знания в своей практике, создают методические разработки, изготавливают

дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы.

Курсы повышения квалификации.

№ п/п	Ф. И. О. педагога	Должность	Категория	Повышение квалификации	Переподготовка
1	Козарь Елена Евгеньевна	старший воспитатель	первая категория по 24.06.2020 г.	<p>МКУДПО ГУИ «Эгида» «Создание и наполнение сайта образовательного учреждения. Портфолио педагога"» 24 часа 23.10 2019 г.</p> <p>МКУ Новосибирска г. «Служба аварийно-спасательных работ и гражданской защиты» 24 часа 26.09.2019 г.</p>	<p>ООО «Центр профессионального развития «Партнер» по доп. проф. программе «Менеджмент в образовании» .</p> <p>Управление образовательной организацией в условиях реализации ФГОС» 520 часов 22.10.2019 г.</p>
2	Городишенина Татьяна Анатольевна	воспитатель	1 категория по 20.04.2021 г.	<p>АО «Академия «Просвещение» «Формирование профессиональных компетенций тьюторов, сопровождающих педагогическую работу с детьми дошкольного возраста, для которых русский язык является неродным» 24 часа 20.10.2019 г.</p>	

3	Гофман Елена Александровна	воспитатель	1 категория по 24.09.2024 г.	АО «Академия «Просвещение» «Формирование профессиональных компетенций тьюторов, сопровождающих педагогическую работу с детьми дошкольного возраста, для которых русский язык является неродным» 24 часа 20.10.2019 г.	
4	Максименко Жанна Анатольевна	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	Муниципальное автономное учреждение дополнительного профессионального образования г. Новосибирска «Дом Учителя» «Основы гуманитарно-личностного подхода к детям в образовательном процессе» 24 часа 29.11.2019 г.	
5	Потапова Ирина Сергеевна	учитель-логопед	1 категория по 05.06.2024 г.	Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Межрегиональный Учебно-консультационный центр профсоюзов «Оказание первой помощи» 16 часов 2017 г.; «ЧУДПО» Сибирский институт Практической	

				психологии, педагогике и социальной работы» 72 часа 2017 г.	
6	Смирнова Наталья Леонидовна	воспитатель	без категории	МКУДПО ГЦИ «Эгида» «Образовательная робототехника в ДОО и начальной школе ОО в условиях реализации ФГОС» 24 часа 12.03.2020 г.; МКУДПО ГЦИ «Эгида» «Создание и наполнение сайта образовательного учреждения. Портфолио педагога» 24 часа 24.04.2020 г.	
7	Сухова Татьяна Викторовна	воспитатель	без категории		

Педагоги ДОО в течение учебного года принимали участие в конкурсах, работали над проектами на районных профессиональных площадках.

№ п/п	Ф. И. О. педагога	Должность	Мероприятие	Дата
1	Волощук Екатерина Ивановна	воспитатель	«Педагог года». Участник	Сентябрь 2019 г.
2	Галайда Наталья Витальевна	воспитатель	Районная профессиональная площадка для начинающих воспитателей групп комбинированной направленности ДОО «Старт»	Октябрь 2019 г.
3	Гофман Елена Александровна	воспитатель	«Молодость, творчество, профессионализм». Участник	Июль 2019 г.
4	Долбня Наталья	муз.руководитель	«Признание» Участник	Май 2020 г.

	Вадимовна			
5	Куликова Лариса Владимировна	воспитатель	«Внутренние источники совершенствования образовательной деятельности в ДОО». Лауреат; Участие в районной школе «Наставничество»; Участие в конкурсе «Широкая масленица»	Февраль 2020 г. В течение года Апрель 2020 г.
6	Лунева Оксана Викторовна	воспитатель	«Признание» Участник	Май 2020 г.
7	Максименко Жанна Анатольевна	воспитатель	Участие в конкурсе «Широкая масленица» «Пластилиновый космос»	Апрель 2020 г.
8	Московец Ксения Романовна	воспитатель	«Радуга творчества»	Май 2020 г.
9	Сивак Нина Геннадьевна	воспитатель	«Признание» Участник	Май 2020 г.
10	Смирнова Наталья Леонидовна	воспитатель	«Радуга творчества»	Май 2020 г.
11	Сухова Татьяна Анатольевна	воспитатель	«Признание» Участник	Май 2020 г.
12	Титова Виктория Александровна	воспитатель	Участие в районной школе «Наставничество»	В течение года
13	Четверикова Ольга Владимировна	воспитатель	Участие в конкурсе «Широкая масленица» «Пластилиновый космос». Участник «Признание» Участник	Апрель 2020 г. Апрель 2020 г. Май 2020 г.

Работа по самообразованию педагогов.

В течение года работали следующие кружки:

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность	Название кружка	Цель
1.	Гаар Ирина Викторовна	воспитатель		
2.	Галайда Наталья Витальевна	воспитатель	«Чудо- тесто»	Овладение детьми умениями и навыками работы с соленым тестом для самостоятельного создания композиций.

				Детские работы использовались для оформления выставок, как подарки на различные мероприятия.
3.	Городишенина Татьяна Анатольевна	воспитатель	«Путешествие юного эколога»	Развитие экологической воспитанности дошкольников основными проявлениями которой служат: доброжелательность к живым существом эмоциональная отзывчивость на их состояние; интерес к природным объектам ; стремление осуществлять с ними позитивное взаимодействие учитывая их особенности как живых существ; желание и умение заботится о живом , создавать необходимые для жизни условия.
4.	Гофман Елена Александровна	воспитатель		
5.	Ермакова Светлана Владимировна	воспитатель		
6.	Иванова Валентина Геннадьевна	воспитатель		
7.	Куликова Лариса Владимировна	воспитатель	«Зеленая планета»	Формировать у детей элементы экологического сознания, способность понимать и любить окружающий мир и природу.
8.	Лунева Оксана Викторовна	воспитатель	«Чудеса из бумаги»	Развитие ручной умелости у детей через

				укрепление мелкой моторики пальцев рук и организацию совместного изобразительного творчества детей и взрослых, познакомить детей с разными видами работ с бумагой; освоить технику работы с видами бумаги, использовать свои знания в создании авторских поделок, композиций; развивать творческое начало в детях, получать удовольствие от выполненного задания, всестороннее интеллектуальное и эстетическое развитие детей в процессе овладения элементарными приемами бумажной техники, как художественного способа конструирования из бумаги.
9.	Максименко Жанна Анатольевна	воспитатель	«Занимательная пластилинография»	Развитие художественно-творческих способностей у детей младшего дошкольного возраста через художественно-изобразительную деятельность посредством нетрадиционной техники-пластилинография.
10.	Менсакая Надежда Михайловна	воспитатель		

11.	Московец Ксения Романовна	воспитатель	«Волшебные комочки»	Развитие ручной умелости у детей через укрепление мелкой моторики пальцев рук и организацию совместного изобразительного творчества детей и взрослых.
12.	Смирнова Наталья Леонидовна	воспитатель	«Занимательная сенсорика в младшей группе»	Развитие умственных способностей у детей младшего дошкольного возраста через сенсорное развитие.
13.	Хабибулина Елена Валерьевна	воспитатель	«Говорящие пальчики, умелые пальчики»	Способствовать накоплению сенсорного опыта ребенка через развитие зрительного, слухового, тактильного восприятия, развивать мелкую моторику рук, понимание речи.
14.	Четверикова Ольга Владимировна	воспитатель	«Умелые ручки»	Развивать художественный вкус, творческое воображение, образное мышление. Научиться создавать объемные композиции из бросового материала.

Вывод:

Кружковая работа способствовала реализации ООП ДО, обеспечила всестороннее удовлетворение образовательных потребностей дошкольников и их родителей; способствовала созданию условий для гармоничного развития личности дошкольников в различных видах деятельности.

Работа коллектива ДОУ строилась в соответствии со следующей целью:

Построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Основные задачи, которые решались коллективом МКДОУ д/с № 89:

1. Продолжать работу по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, совершенствовать умение педагогов планировать организацию педагогического процесса в интересах развития ребенка в условиях реализации ФГОС.

2. Укреплять физическое и психическое здоровье детей, основы безопасного поведения дошкольников, путем организации тематических прогулок и применением системы физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

3. Способствовать развитию экологической культуры у детей дошкольного возраста через организацию познавательно –исследовательской (экспериментальной) и проектной деятельности с детьми дошкольного возраста.

4. Продолжать совершенствовать систему взаимодействия коллектива ДОУ и семьи, с целью повышения компетентности родителей в области воспитания.

Приоритетные направления нашей работы:

1. Сохранение физического и психического здоровья детей.

2. Воспитание самостоятельной, интеллектуально развитой личности.

3. Развитие художественно-эстетических, физических способностей детей.

4. Приобщение родителей к активному участию в проектной деятельности детей и педагогов.

5. Итоги работы в рамках участия в конкурсном отборе муниципальных образовательных организаций, реализующих часть образовательной программы дошкольного образования, формируемую участниками образовательных отношений.

В 2019- 2020 учебном году в МКДОУ д/с № 89 функционировало 4 студии, в которых занимались 175 детей.

№ п/п	Название студии, направление	Количество занятий в неделю	Место проведения	Руководитель: ФИО, должность, категория, образование
1	«Русский сувенир»	1	кабинет ИЗО	Хабибулина Елена Валерьевна, воспитатель, б/к, средне специальное.
2	«Русская горница» (знакомство с народным бытом и творчеством)	1	комната «Русская горница»	Волощук Еатерина Ивановна воспитатель, соотв.

				заним долж., образование высшее педагогическое.
3		1	комната «Русская горница»	Четверикова Ольга Владимировна– воспитатель, соотв. заним долж., образование среднее.
4	«Фитнес для дошколят» (здоровьесбережение и профилактика заболеваемости)	1	спортивный зал	Гофман Елена Алексаандровна воспитатель, образование высшее педагогическое.
5		1	спортивный зал	Гаар Ирина Викторовна воспитатель, без категории, образование высшее педагогическое.
6	«Школа светофорика»	1	Кабинет ИЗО	Московец Ксения Романовна, б/к, высшее педагогическое образование.

Коллективом педагогов было принято решение работать в данном направлении в связи с приоритетностью направлений физического и социально - коммуникативного и художественно –эстетического развития дошкольников. Для всех студий разработаны календарно –тематические планы в соответствии с ФГОС ДО и ООП учреждения.

Дети занимаются в студиях согласно опроса родителей (законных представителей) и по выявлению их желаний и интересов воспитанников, с целью развития индивидуальных способностей детей. Занятия проводятся строго по плану работы, фронтально и по подгруппам. Подбор детей способствует программным задачам, интересам и способностям детей, их возрастным особенностям. Формы проведения студий различные. Предусмотрены как теоретические –рассказ воспитателя, беседа с детьми, рассказы детей, показ воспитателем способа действия, мультимедийные программы, так и практические: организация и проведение творческой деятельности, выставок детских работ и т. д. Дети проявляют огромный интерес к занятиям в студиях. В тесное сотрудничество с родителями позволило пополнить материально-техническую базу ДОУ. Руководителями студий были проведены мастер –классы для родителей и отчетные занятия по результатам работы студий. Родители

(законные представители) удовлетворены результатами работы студий, информацию о которых получали на сайте ДООУ.

6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников, школой и другими организациями.

Анализ организации работы с родителями.

В 2019-2020 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание модели сотрудничества ДООУ с семьями воспитанников. Анализируя социальное исследование семьи: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень можно сделать вывод, что контингент родителей очень широк и различен, но наше учреждение сумело найти подход к каждой семье.

В течение года, в соответствии с годовым планом, решались задачи:

1. Изучить интересы, мнение и запросы родителей;
2. Обеспечить оптимальные условия для самореализации родителей в освоении ими различных социальных ролей;
3. Расширить средства и методы работы с родителями;
4. Создать особую творческую атмосферу;
5. Изменить позиции родителей по отношению к деятельности дошкольного учреждения, привлечь их к организации и планированию деятельности ДООУ.
6. Повысить психолого- педагогическую культуру родителей.

Педагоги в работе с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, открытые занятия). Активно использовались и традиционные формы работы: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.). И, хотя, активность родителей повысилась, в некоторых группах имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями.

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале, в середине и в конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год. На каждом собрании поднимались вопросы обеспечения безопасности детей, профилактики дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности. Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для

родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДООУ, имеются подборки методических рекомендаций. Обеспечена сменность материала в связи с задачами годового плана, рабочей программы и календарно-тематического плана группы.

Причины неудач в работе с родителями:

- Не всегда высокая посещаемость родителями мероприятий на базе ДООУ.
- Отсутствие ответственности некоторых родителей за воспитание и развитие своих детей.
- Дефицит времени у родителей.
-

Можно выделить положительные стороны в работе с родителями:

- Активизация педагогов в работе с семьями воспитанников.
- Выставки работ, выполненных детьми и родителями.

Анализ организации работы со школой.

Работа осуществлялась на основании договора с МБОУ СОШ № 198 г. Новосибирска. За 2019-2020 учебный год была проведена работа по взаимодействию ДООУ со школой, целью которой было:

Создание благоприятных условий для совместной деятельности ДООУ и школы, реализация единой линии развития ребенка на этапе дошкольного и начального школьного обучения.

С родителями выпускников в течение года проводились консультации, беседы, родительские собрания. Педагогами подготовительных групп был проведен мониторинг готовности выпускников к обучению в школе.

Анализ организации работы с социумом.

Целью работы была организация взаимодействия с социумом как важной составляющей для интеграции образовательного процесса и обеспечения его целостности. В 2019-2020 учебном году МКДООУ д/с № 89 тесно сотрудничал с ТОС «Акатуйский». Совместно были организованы и проведены мероприятия: акции, творческие встречи, посвященные Дню пожилого человека, изготовление поздравительных открыток к 23 февраля и 8 марта. В 2019-2020 учебном году в ходе реализации программы «Я маленький гражданин» по патриотическому воспитанию, было налажено сотрудничество с Комитетом солдатских матерей города Новосибирска. Совместно с Комитетом была организована акция «Подари солдату открытку».

7. Общие выводы, выявленные тенденции и резервное планирование работы с кадрами.

Факторы, способствующие стабильной работе кадров:

- стремление педагогов к повышению педагогического мастерства;
- систематическая методическая работа различной направленности и форм;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- стимулирование творческой активности и инициативности педагогов.

Факторы, препятствующие стабильной работе кадров:

- дополнительная нагрузка на педагогов в период нетрудоспособности коллег.
- недостаточность уровня квалификации.

Вывод:

Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ созданы условия для творческой работы педагогов, членов коллектива отличает высокая работоспособность, качественное выполнение своих обязанностей. Следует улучшить систему повышения квалификации педагогических кадров, что безусловно, положительно повлияет на качество образовательного процесса.

8. Анализ результатов коррекционной работы.

Коррекционная работа в ДОУ представлена работой учителя –логопеда, которым была определена цель работы на 2019-2020 учебный год: коррекция недостатков речевого развития у детей дошкольного возраста. Для реализации поставленной цели решались следующие задачи:

- развивать сенсорные и моторные функции у детей;
- формировать кинестетические основы артикуляции и вырабатывать верные артикуляторные движения;
- развивать все компоненты языковой системы: фонематического слуха, фонетики, лексики- грамматических категорий, семантики, связной речи;
- формировать навыки языкового анализа и синтеза;
- развивать интеллектуальные функции: мышление, память, внимание, восприятие.

Решение этих задач осуществлялось в системе коррекционно- развивающего обучения на подгрупповых и индивидуальных занятиях.

В соответствии с годовым планом коррекционно- развивающей работы в начале учебного года в ДОУ были обследованы дети средних групп. Выявлено, что дошкольники имеют различные недостатки развития речи, и они нуждаются в

логопедической помощи. На основании данных комплексной диагностики 26 детей были зачислены в коррекционную группу. Логопедическое обследование показало, что наиболее распространенным нарушением является:

- общее недоразвитие речи- 15 детей;
- фонетико- фонематическое недоразвитие речи- 7 детей;
- фонетическое недоразвитие речи- 1 ребенок.

Работа учителя- логопеда по составлению планов индивидуальной и подгрупповой работы базировалась на основе утвержденных программ: «Программа воспитания и обучения детей с ФФН» Т. Б. Филичевой, Г. В. Чиркиной, «Программа воспитания и обучения детей с ОНР» Т.Б. Филичевой, Г. В. Чиркиной, «система коррекционной работы для детей с ОНР» Н. В. Нищевой. Ведущим принципом коррекционно- развивающей деятельности является лично- ориентированный подход к каждому ребенку.

На индивидуальных занятиях велась работа по развитию артикуляции, крупной и мелкой моторики, по совершенствованию звукопроизношения, фонематического восприятия, коррекции нарушенных функций речи и интеллектуальных процессов. В ходе подгрупповых занятий дети работали над автоматизацией поставленных звуков, расширением словаря, совершенствованием словообразования, развитием связной речи.

С целью выполнения контроля за исполнением рекомендаций учителя-логопеда, предусмотренного годовым планом, в октябре и январе были посещены занятия в группах и выработана стратегия коррекционно- педагогического процесса с детьми, имеющими нарушения речи, смотр речевых зон в старших и подготовительных группах, в апреле были посещены занятия в подготовительной группе с целью выявления уровня речевой подготовки детей к школе.

Результаты логопедической работы с детьми, имеющими нарушения речи, за 2018-2019 учебный год по МКДОУ д/с № 89 представлены в таблице:

Распределение заключений	по	ФФН	ОНР	Всего
Выпущено		5	12	17
Оставлено для продолжения коррекции		4	11	15
Выбыло в течение года		-	2	2

9. Анализ итогов административно- хозяйственной работы.

В прошедшем учебном году:

своевременно издавались приказы по основной деятельности, регламентирующие работу МКДОУ;

своевременно проводились инструктажи с сотрудниками и дошкольниками;

своевременно прорабатывались и изучались нормативно-правовые документы вышестоящих организаций.

Проведен косметический ремонт здания ДОУ. МКДОУ д/с № 89 обеспечен необходимым оборудованием и инвентарем. В 2019-2020 учебном году были проведены следующие работы:

- проведен комплекс работ по внешней гидроизоляции цокольного этажа здания, ремонт бетонного покрытия пожарных проездов по территории учреждения.

II. Планирование годовых задач.

Цель:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Продолжать работу по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, совершенствовать умение педагогов планировать организацию педагогического процесса в условиях реализации Профстандарта.
2. Знакомство с игровыми технологиями «Сказочные лабиринты игры» В. Воскобовича.
3. Разработать и внедрить в практику вариативную часть ООП «Робототехника в ДОУ»
4. Продолжить работу по формированию ценностей к ЗОЖ, путем организации предметно- пространственной среды.
5. Разработать систему взаимодействия коллектива ДОУ и семьи, с целью привлечения родителей к взаимодействию с ребенком.
6. Обеспечить безопасность воспитанников ДОУ.

III. Оздоровительная работа.

Цель:

Создание необходимых условий для оздоровительной деятельности в ДОУ, укрепление физического и психического здоровья детей.

Со стороны медицинского персонала:

- комплексная диагностика и исследование состояния здоровья детей специалистами;
- осмотр детей узкими специалистами детской поликлиники;
- регулярный осмотр детей медицинским персоналом ДОУ;
- осмотр детей специалистами для выявления и диагностики нарушения опорно-двигательного аппарата (осанка, плоскостопие);
- профилактическую вакцинацию детей по возрастам и сотрудников;
- С - витаминизацию 3-го блюда, приготовление витаминного чая.

Со стороны педагогов ДОУ:

- Ежедневные циклы физкультурных занятий;
- Праздники и развлечения;
- Ритмическая гимнастика;
- Гимнастика после сна;
- Ежедневный режим прогулок - 3-4 часа;
- Обеспечение двигательной активности детей атрибутами и пособиями;
- Создание необходимой развивающей среды;
- Строгое соблюдение двигательного режима и режима дня;
- Проведение утренней гимнастики, оздоровительный бег, физкультминутки, игры с движениями в свободной деятельности;
- Музыкальные занятия;
- Система закаливающих мероприятий;
- Обширное умывание;
- Ходьба босиком по «дорожкам здоровья» (закаливание, элементы рефлексотерапии, профилактика плоскостопия);
- Полоскание полости рта водой комнатной температуры;
- Комплексы дыхательной гимнастики, пальчиковой гимнастики, самомассажа и точечного массажа;
- Воздушные ванны в облегченной одежде;
- Гимнастика на свежем воздухе в теплый период года.

IV. Педагогические кадры.

1. Сведения о педагогических кадрах.

Гаар Ирина Викторовна

Воспитатель

Без категории

Общий стаж: 10/ Педагогический стаж: 1

Уровень образования: НГПУ 2010г. учитель математики.

Галайда Наталья Витальевна

Воспитатель комбинированной группы

Первая квалификационная категория с 24.09.2019 г. по 24.09.2024 г.

Приказ № 2651 от 25.10.2019 г.

Общий стаж: 29 / Педагогический стаж: 29

Уровень образования: 1988 г., НПУ № 4, среднее педагогическое, воспитатель дошкольного учреждения

Повышение квалификации: 2018 г., "ЧУДПО Сибирский Институт Практической психологии, педагогики и социальной работы"

Городишенина Татьяна Анатольевна

Воспитатель комбинированной группы

Первая категория с 20.04.2016 по 20.04.2021. Приказ №6-АК от 10.05.2016 Издал МИНОБРНАУКИ Новосибирской области

Общий стаж: 15 / Педагогический стаж: 14

Уровень образования: 2009г., НГПУ, высшее педагогическое, учитель начальных классов

Повышение квалификации: 2017 г., "ЧУДПО Сибирский Институт Практической психологии, педагогики и социальной работы"

Гофман Елена Александровна

Воспитатель комбинированной группы

Первая квалификационная категория с 24.09.2019 г. по 24.09.2024

г.

Приказ № 2651 от 15.10.2019

Издал: Министерство образования Новосибирской области

Общий стаж: 6/ Педагогический стаж: 3

Уровень образования: 2013г., НГПУ, высшее педагогическое, учитель - логопед

Повышение квалификации: в 2016 г., "ЧУДПО Сибирский Институт Практической психологии, педагогики и социальной работы»

Долбня Наталья Вадимовна

Муз. руководитель

Без категории

Без стажа

Уровень образования: Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирская государственная консерватория им. М.И. Глинки» 2018г. Концертный исполнитель, преподаватель.

Ермакова Светлана Владимировна

Воспитатель

Без категории

Общий стаж 31 лет/ Педагогический стаж: б/с

Уровень образования: НГПУ 2015г., Педагог- психолог

Иванова Валентина Геннадьевна

Воспитатель

Без категории

Общий стаж 8 лет/ Педагогический стаж 6 лет

Уровень образования: ГПУ 2016 г. Психолог

Козарь Елена Евгеньевна

Старший воспитатель

Первая категория с 24.06.2015 по 24.06.2020. Приказ №176 от 24.06.2015 Издал МИНОБРНАУКИ образования Оренбургской области

Общий стаж: 18 / Педагогический стаж: 14

Уровень образования: 2017г., ОГПУ, бакалавр, педагогическое образование, профиль образовательной программы –

Дошкольное образование

Повышение квалификации: 2018 г., "ЧУДПО Сибирский Институт Практической психологии, педагогики и социальной работы"

Козлова Юлия Викторовна

Воспитатель

Без категории

Общий стаж лет/ Педагогический стаж лет

Уровень образования: 2015 г. Переподготовка: Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Новосибирской области педагогический колледж им. А. С. Макаренко по программе «Дошкольная педагогика»

Коровина Оксана Юрьевна

Воспитатель

Без категории

Педагогический стаж 6 мес.

Уровень образования:

Куликова Лариса Владимировна

Воспитатель комбинированной группы

Первая категория с 15.11.2016 по 15.11.2021. Приказ №14-АК от 12.12.2016 Издал

МИНОБРНАУКИ Новосибирской области

Общий стаж: 27 / Педагогический стаж: 27

Уровень образования: 1981 г., НПУ № 2, среднее педагогическое, преподавание в начальных классах

Повышение квалификации: 2017 г., "ЧУДПО Сибирский Институт Практической психологии, педагогики и социальной работы"

Лунева Оксана Викторовна

Воспитатель

Без категории

Общий стаж лет/ Педагогический стаж 1 год

Уровень образования: 2019 г. Переподготовка: Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования Новосибирской области педагогический колледж им. А. С. Макаренко по программе «Дошкольная педагогика»

Максименко Жанна Анатольевна

Воспитатель

Соответствие занимаемой должности Приказ № 26-од от 23.04.

Общий стаж 6 лет/ Педагогический стаж 6 лет

Уровень образования: НГПУ 2013г.

Повышение квалификации: 2018 г. ГАУ ДПО НСО НИПКиПРО «Содержание и методика коррекционно- образовательной работы с обучающимися с ОВЗ при реализации ФГОС ДО»

Московец Ксения Романовна

Воспитатель

Без категории

Без стажа

Уровень образования: НГПУ 2016 г. Педагогическое образование.

Половодова Наталья Николаевна

Воспитатель

Без категории

Общий стаж: 9 / Педагогический стаж: 4

Уровень образования: 2005г., СГУТиИ, среднее

Повышение квалификации: 2018 г., "ЧУДПО Сибирский Институт Практической психологии, педагогики и социальной работы"

Потапова Ирина Сергеевна

Учитель – логопед

Первая квалификационная категория с 05.06.2019 по 05.06.2024 г.

Приказ №1477 от 28.06.2019 г.

Издан: Министерство образования Новосибирской области

Общий стаж: 14/ Педагогический стаж: 11

Уровень образования: 2011г., МПГУ, высшее педагогическое, учитель - логопед

Повышение квалификации: 2017 г., "ЧУДПО Сибирский Институт Практической психологии, педагогики и социальной работы"

Селимов Виталий Сергеевич

Инструктор по физической культуре

Без категории

Без стажа

Уровень образования: Новосибирский государственный аграрный университет 2016г.

Управление персоналом. студент Факультета физической культуры ФГБОУ ВО

Новосибирский государственный педагогический университет. Физическая культура.

Сивак Нина Геннадьевна

Воспитатель

Первая категория с 24.09.2019 г. по 24.09.2024 г.

Приказ № 2651 от 25.10.2019 г.

Издан: Министерство образования Новосибирской области

Общий стаж: 19 / Педагогический стаж: 19

Уровень образования: 2004г., ЖГУ им. И. Жансугурова, высшее педагогическое, школьный - психолог, учитель – дефектолог

Повышение квалификации: 2017 г., "ЧУДПО Сибирский Институт Практической психологии, педагогики и социальной работы"

Солдатова Людмила Михайловна

Воспитатель

Смирнова Наталья Леонидовна

Воспитатель

Без категории

Общий стаж 6 лет/ Педагогический стаж: Без стажа

Уровень образования: Новосибирский торгово-экономический колледж 2001 г., Товаровед.

Сухова Татьяна Викторовна

Учитель- логопед

Без категории

Общий стаж: 13 / Педагогический стаж :10

Уровень образования: 2009г., МГУ, психолог

Переподготовка ФГБОУ ВО «НГПУ» по программе профессиональной переподготовки «Логопедия» 16.07.2019 г.

Титова Виктория Александровна

Воспитатель

Первая категория Приказ № 3290 от 26.12.2019 Издал:

Министерство образования Новосибирской области

Общий стаж: 25 / Педагогический стаж: 25

Уровень образования: 1994г., КГПИ, высшее педагогическое, преподаватель дошкольной педагогики и психологии, воспитатель Повышение квалификации: 2017 г., МКУДПО г. Новосибирска «ГЦРО»

Хабибулина Елена Валерьевна

Воспитатель

Без категории

Общий стаж:13 / Педагогический стаж: 7 лет

Уровень образования: с 2018г студентка Государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Новосибирской области педагогического колледжа им. А. С. Макаренко по программе «Дошкольная педагогика»

Четверикова Ольга Владимировна

Воспитатель

Без категории

Общий стаж:12 / Педагогический стаж: 4

Уровень образования: 2006г., ОГОУ НПО проф. училище № 99, среднее; переподготовка: 2015 г., НПУ №2

Повышение квалификации: 2018 г., "ЧУДПО Сибирский Институт Практической психологии, педагогики и социальной работы"

2. План повышения квалификации педагогов.

Цель:

Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

Организация работы с кадрами.

1. Изучение нормативных документов, программ, рекомендаций.
2. Систематический обзор новинок методической литературы.
3. Обучение педагогов по ведению на сайте портфолио педагога.
4. Подача заявки в районное управление образования о потребности в курсовой подготовке сотрудников.
5. Подача заявок на участие в районных методических объединениях.
6. Участие в семинарах, конференциях, мастер-классах, конкурсах и т.д. районного, городского и международного уровней.

№ п/п	Ф. И. О. педагога	Должность	Год прохождения
1.	Гаар И. В.	воспитатель	2020-2021
2.	Гофман Е. А.	воспитатель	2020-2021
3.	Иванова В.Г	воспитатель	2020-2021
4.	Козарь Е. Е.	старший воспитатель	2020-2021
5.	Лунева О. В.	воспитатель	2020-2021
6.	Марченко Е. А.	заведующий	2020-2021
7.	Московец К. Р.	воспитатель	2020-2021
8.	Половодова Н. Н.	воспитатель	2020-2021
9.	Солдатова Л. М.	воспитатель	2020-2021
10.	Титова В. А.	педагог- психолог	2020-2021
11.	Хабибулина Е. В.	воспитатель	2020-2021
12.	Четверикова О. В.	воспитатель	2020-2021
13.	Долбня Н. В.	музыкальный руководитель	2020-2021
14.	Селимов В. С.	инструктор по физ. культуре	2020-2021
15.	Сухова Т. В.	учитель- логопед	2020-2021

3. План аттестации педагогов. Аттестационные мероприятия.

№ п/п	Ф. И. О. педагога	Должность	2020-2021 уч.г.
1.	Городишенина Т. А.	воспитатель	подтверждение категории
2.	Иванова В.Г	воспитатель	I категория
3.	Козарь Е. Е.	Старший воспитатель	подтверждение категории
4.	Куликова Л. В.	воспитатель	подтверждение категории
5.	Потапова И. С.	учитель-логопед	высшая кв. категория
6.	Максименко Ж. А.	воспитатель	1 кв. категория
7.	Сухова Т. В.	учитель-логопед	1 кв. категория
8.	Четверикова О. В.	воспитатель	1 кв. категория
9.	Хабибулина Е. В.	воспитатель	1 кв. категория

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Изучение методических рекомендаций по процедуре аттестации в 2020-2021 гг.	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
2.	Составление графика аттестации	Сентябрь- Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Консультации по процедуре аттестации	В течение года	Ст. воспитатель
4.	Помощь педагогам по подготовке материала по аттестации	В течение года	Ст. воспитатель
5.	Мониторинг мероприятий, показанных аттестуемыми	По плану	Ст. воспитатель Воспитатели
6.	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий	В течение года	Ст. воспитатель
7.	Оформление документов по аттестации	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели

4. Расстановка кадров по группам

Возрастная группа	Ф. И. О. воспитателя
Группа № 1 вторая группа раннего возраста	Козлова Юлия Викторовна
	Лунева Оксана Викторовна
Группа № 2 вторая группа раннего возраста	Коровина Оксана Юрьевна
	Молчанова Татьяна Юрьевна
Группа № 3 Младшая группа	Хабибулина Елена Валерьевна
	Московец Ксения Романовна
Группа № 4 Средняя группа	Четверикова Ольга Владимировна
	Гаар Ирина Викторовна
Группа № 5 Подготовительная группа	Титова Виктория Александровна
	Сивак Нина Геннадьевна
Группа № 6 Старшая группа	Иванова Валентина Геннадьевна
	Максименко Жанна Анатольевна
Группа № 7 Подготовительная группа	Галайда Наталья Витальевна
	Гофман Елена Александровна
Группа № 8 Старшая группа	Куликова Лариса Владимировна
	Городишенина Татьяна Анатольевна
Группа № 9 Средняя группа	Солдатова Людмила Михайловна
	Смирнова Наталья Леонидовна

5. Работа с молодыми специалистами «Школа начинающего воспитателя».

Цель:

Подготовка молодого специалиста к работе с дошкольниками, повышение уровня компетентности педагогов в вопросах воспитания детей разных возрастных групп.

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственные
1.	Изучение нормативно-правовой базы.	В течение года	Воспитатели
2.	«Школа молодого педагога в районе»	В течение года	Методист района
3.	Консультация: «Документация воспитателя в соответствии с ФГОС»	Август-Сентябрь	Ст. воспитатель
4.	Посещение НОД, открытых мероприятий опытных педагогов	В течение года	Воспитатели
5.	Школа «Наставничество»	В течение года	Руководители: Куликова Л. В. Титова В. А. Галайда Н. В.

V. Содержание основных мероприятий годового плана.

1. Методическая работа.

Работа методического кабинета

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения
1.	Оформление и наполнение папок: «Портфолио педагога», «Педагогический опыт», «Самообразование»	Сентябрь- Декабрь
2.	Оформление папок безопасности в группах	Сентябрь- Ноябрь
3.	Оформление и обновление наглядной информации.	В течение года
4.	Работа по обновлению содержания в методическом кабинете.	В течение года
5.	Работа временных творческих (рабочих) групп.	В течение года
6.	Тематические выставки.	К пед. совету
7.	Консультирование по ведению сайта «Портфолио педагога».	В течение года
8.	Консультирование по актуальным вопросам.	В течение года

9.	Разработка и корректировка положений.	В течение года
10.	Разработка плана «Недели открытых дверей в ДОУ»	Февраль- Март
11.	Осуществление контроля по организации воспитательно-образовательной работы ДОУ.	В течение года
12.	Участие в творческих конкурсах, выставках, семинарах, конференциях и РМО.	В течение года

2. Организационно- педагогическая работа.

Консультации, семинары.

№ п/п	Мероприятие	Тема	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Консультация	«Сложности адаптационного периода»	Сентябрь	Ст. воспитатель
2.	Семинар – практикум	«Применение развивающих игр Воскобовича на занятиях в ДОУ»	Октябрь	Ст. воспитатель
3.	Семинар	«Патриотическое воспитание дошкольников»	Ноябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели, Специалисты
4.	Консультация	Планирование образовательного процесса с использованием развивающих игр Воскобовича в условиях реализации ФГОС ДО»	Декабрь	Ст. воспитатель
5.	Консультация для воспитателей	«Роль воспитателя в развитии самостоятельной музыкальной деятельности дошкольников».	Январь	Муз. руководитель
6.	Консультация для воспитателей	«Использование сказок как средства развития речи детей дошкольного возраста»	Январь	Учитель- логопед
7.	Семинар-практикум	«Робототехника и конструирование в системе инженерного творчества дошкольников»	Февраль	Ст. воспитатель, Смирнова Н. Л.
8.	Консультация для воспитателей	«Взаимодействие педагогов дошкольного учреждения в процессе физкультурно-оздоровительной работы»	Март	Инструктор по физической культуре

9.	Консультация для родителей	«Правильная речь- залог успеха первоклассника»	Апрель	Учитель- логопед
10.	Консультация для воспитателей	«Игровая терапия для коррекции агрессивного поведения детей старшего дошкольного возраста».	Май	Педагог- психолог

Педагогические советы.

Дата проведения	Тема	Содержание	Ответственные
Август	Установочный педагогический совет № 1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за летний оздоровительный период 2019-2020 года. 2. Анализ готовности детского сада к учебному году. (По итогам смотра готовности к учебному году) 3. Корректировка плана учебно-воспитательной работы МКДОУ на 2020-2021 учебный год. 4. Утверждение плана работы по взаимодействию с родителями на 2020 – 2021 уч. год. 5. Утверждение планов работы специалистов, планов работы с семьей, школой, общественными организациями. 6. План работы по повышению квалификации педагогов: аттестация, самообразование, курсовая переподготовка. 7. Принятие решения педагогического совета. 	Заведующий д/с Ст. воспитатель Воспитатели групп Инструктор по физ. культуре Муз. руководители Учителя – Логопеды Педагог-психолог
Декабрь	«Игровая технология В. В. Воскобовича «Сказочные лабиринты игры» - технология развивающего обучения.» (дискуссионный клуб)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Можно ли данную систему считать инновационной? Почему? 2. К какому виду технологий относятся «Сказочные лабиринты игры»? Почему? 3. Как вы считаете, нужен ли нашему учреждению статус тьюторского центра, что он нам даст? 	Старший воспитатель, Воспитатели
Май	Итоговый	1.Итоги состояния образовательной	Старший

	педагогический совет № 5	<p>деятельности ДООУ за 2020-2021 уч. год</p> <p>2. Анализ оздоровительной работы за 2020-2021 уч. год.</p> <p>Анализ состояния здоровья детей и заболеваемости.</p> <p>3. Анализ профессионального роста педагогов (курсы переподготовки, аттестация, анализ повышения профессионального развития педагогов).</p> <p>4. Разработка решения педсовета.</p>	воспитатель, Воспитатели, Старшая мед. сестра
--	--------------------------	--	---

Смотры, праздники, выставки, конкурсы, тематические мастерские.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	«День знаний» (развлечение)	1 сентября	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
2.	«Правила дорожного движения» (физкультурный досуг)	14 сентября	Старший воспитатель, воспитатели всех групп, инструктор по физической культуре
3.	Выставка совместных работ «Осенний вернисаж»	24 сентября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
4.	«Открытка ко дню дошкольного работника» конкурс	25 сентября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
5.	Смотр «Лучшее оформление группы к новому учебному году»	28 сентября	Старший воспитатель, Воспитатели групп

6.	«Открытка ко дню пожилого человека» конкурс	30 сентября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
7.	Акция «День тюльпана» озеленение участка ДОУ	9 октября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
8.	«В поход за витаминами» (физкультурный досуг)	12 октября	Старший воспитатель, воспитатели младших и средних групп, инструктор по физической культуре
9.	«Урожай собирай и на зиму запасай» (физкультурное развлечение)	14 октября	Старший воспитатель, воспитатели старших групп, инструктор по физической культуре
10.	Конкурс чтецов «Осень золотая»	16 октября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, муз.руководитель
11.	Праздник «Здравствуй, осень!»	с 12 по 16 октября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, муз. руководитель
12.	Конкурс коллективных творческих работ, посвященных 90-летию Кировского района. Номинации: «Достопримечательности Кировского района»; «Дворик детства моего».	16 ноября	Старший воспитатель, Воспитатели групп Родители

13.	«Мы дружные, веселые, мы все одна семья» (спортивное развлечение)	05 ноября	Старший воспитатель, воспитатели старших групп, инструктор по физической культуре
14.	«Осенние гуляния»	06 ноября	Старший воспитатель, воспитатели всех групп, инструктор по физической культуре
15.	Выставка рисунков «Ты на свете лучше всех, мама»	20 ноября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, муз. руководитель, родители
16.	«Наши мамы» праздник	23-27 ноября	Старший воспитатель, Воспитатели групп, муз.руководитель
17.	«Зимние катания» (физкультурный досуг)	01 декабря	Старший воспитатель, воспитатели младших и средних групп, инструктор по физической культуре
18.	«Джунгли зовут» (физкультурный праздник)	02 декабря	Старший воспитатель, воспитатели старших групп, инструктор по физической культуре

19.	Конкурс виртуальных путешествий по Кировскому району	04 декабря	Старший воспитатель, Воспитатели групп
20.	Конкурс «Лучшее оформление группы к новому году»	14 декабря	Воспитатели групп
21.	Неделя мастер-классов	С 14 по 18 декабря	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
22.	Акция «Открытка солдату к Новому году» совместно с комитетом солдатских матерей г. Новосибирска	14 декабря	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
23.	«Снежные создания» смотр построек из снега	15 декабря	Воспитатели групп, родители
24.	Выставка-конкурс новогодних поделок и открыток «Зимушка-зима»	24 декабря	Старший воспитатель, Воспитатели старших групп, родители
25.	«Новый год» праздник	24,25 декабря	Старший воспитатель, Воспитатели групп, муз.руководитель
26.	«Коляда, коляда, открывай ворота» развлечение	15 января	Старший воспитатель, Воспитатели групп, муз.руководитель
27.	«В гостях у Деда Мороза» (спортивное развлечение)	20 января	Старший воспитатель, Воспитатели младших и средних групп, инструктор по физической культуре

28.	В гостях у Зимушки-зимы (спортивно-музыкальный праздник)	21 января	Старший воспитатель, Воспитатели групп, инструктор по физической культуре
29.	Викторина между детьми старшего дошкольного возраста «Мой Кировский район»	22 января	Старший воспитатель, Воспитатели
30.	«Зимние узоры» выставка детских рисунков	29 января	Воспитатели групп
31.	Акция «Открытка солдату к 23 февраля» совместно с комитетом солдатских матерей г. Новосибирска	1 февраля	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
32.	Проект «Моя улица»	15 февраля	Старший воспитатель, Воспитатели
33.	«Богатырские состязания» (физкультурный досуг)	18 февраля	Старший воспитатель, воспитатели младших и средних групп, инструктор по физической культуре
34.	«Бравые ребята» праздник ко «Дню защитника отечества» (физкультурный праздник)	19 февраля	Старший воспитатель, воспитатели старших групп, инструктор по физической культуре
35.	Выставка детских поделок «Папочке подарочек»	22 февраля	Воспитатели групп
36.	Выставка детских поделок «Мамочке подарочек»	26 февраля	Воспитатели групп
37.	«Мамочка моя» праздник, посвященный международному женскому дню	С 01 по 05 марта	Старший воспитатель,

			Воспитатели групп, муз. руководитель
38.	«Широкая масленица» праздник	11 марта	Старший воспитатель, Воспитатели всех групп, муз. руководитель
39.	«Прощай, Масленица!» (физкультурный досуг)	12 марта	Старший воспитатель, воспитатели младших и средних групп, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
40.	Проект «Мой Кировский район»	18 марта	Старший воспитатель, Воспитатели
41.	Физкультурное развлечение по ОБЖ	22 марта	Старший воспитатель, воспитатели старших групп, инструктор по физической культуре
42.	«1 апреля- никому не верю» спортивно-музыкальный праздник	1 апреля	Старший воспитатель, Воспитатели старших групп, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель
43.	«День здоровячков» физкультурное развлечение	9 апреля	Старший воспитатель,

			воспитатели младших и средних групп, инструктор по физической культуре
44.	«День космонавтики» выставка совместных работ	12 апреля	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
45.	«Детский сад- наш дом родной» неделя открытых дверей	26-30 апреля	Старший воспитатель, Воспитатели групп, специалисты
46.	Аллея выпускников в детском саду «Расцветай мой Акатуйский»	27 апреля	Старший воспитатель, Воспитатели
47.	Выставка- конкурс совместных работ «День Победы»	04 мая	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
48.	Акция «Окна Победы»	07 мая	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
49.	«Поиграем в военные игры» (физкультурный досуг)	07 мая	Старший воспитатель, воспитатели всех групп, инструктор по физической культуре
50.	Акция «Мой дедушка»	07 мая	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
51.	«Малые олимпийские игры» спортивный праздник	14 мая	Старший воспитатель, воспитатели

			старших групп, инструктор по физической культуре
52.	Экскурсия «Дорога до школы»	18 мая	Старший воспитатель, Воспитатели
53.	Выставка совместных работ детей и родителей «Хорошо у нас в саду, лучше сада не найду»	21 мая	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители

Работа с детьми раннего возраста

№ п/п	Содержание	Сроки проведен ия	Ответственные
1.	«Правила дорожного движения» (физкультурный досуг)	14 сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп, Инструктор по физической культуре
2.	Смотр «Лучшее оформление группы к новому учебному году»	29 сентябрь	Старший воспитатель, Воспитатели групп
3.	Памятки для родителей «Особенности адаптационного периода»	Сентябрь	Воспитатели групп
4.	Акция «День тюльпана» озеленение участка ДОУ	9 октябрь	Старший воспитатель, Воспитатели групп, родители
5.	«Здравствуй, Осень!» (праздник)	С 12 по 16 октябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
6.	Консультации для родителей «Психологические особенности детей 2-3 лет»	Октябрь	Педагог- психолог, Воспитатели групп
7.	Конкурс коллективных творческих работ,	16 ноября	Старший

	посвященных 90-летию Кировского района. Номинации: «Достопримечательности Кировского района»; «Дворик детства моего».		воспитатель, Воспитатели групп, родители
8.	«Наши мамы» (тематическое занятие)	С 23 по 27 ноября	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
9.	Конкурс виртуальных путешествий по Кировскому району	04 декабря	Старший воспитатель, Воспитатели групп
10.	Конкурс: «Лучшее оформление группы к Новому году»	14 декабря	Воспитатели групп, родители
11.	«Новый год» (праздник)	С 21 по 25 декабря	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
12.	«Коляда, коляда, открывай ворота!» (развлечение)	15 января	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
13.	Выставка совместного творчества детей и родителей «Мамочке подарочек»	26 февраля	Воспитатели групп, родители, дети
14.	«Мамочка моя» (праздник)	С 01 по 05 марта	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
15.	«Широкая масленица» (развлечение)	11 марта	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
16.	«Детский сад- наш дом родной» Неделя открытых дверей	26-30 апреля	Старший воспитатель, Воспитатели групп, специалисты

17.	«Поиграем в военные игры» (физкультурное развлечение)	07 мая	Старший воспитатель, воспитатели групп, Инструктор по физической культуре
18.	Фотовыставка «Парад Победы»	21 мая	Воспитатели групп, родители

Открытые просмотры

Возрастная группа	Образовательная область	Сроки проведения	Ответственные
Группа раннего возраста № 1	Художественно-эстетическое развитие	апрель	Солдатова Л. М.
Средняя группа № 3	Познавательное развитие	апрель	Хабибулина Е. В.
Старшая группа № 8	Речевое развитие	апрель	Городишенина Т. А.
Подготовительная группа № 7	Социально-коммуникативное развитие	апрель	Гофман Е. А.

3. Система внутреннего контроля.

Цель:

Совершенствование работы педагогов, своевременное оказание методической помощи начинающим педагогам, выявление уровня реализации годовых задач.

Контроль

№ п/п	Вид контроля	Тема	Сроки проведения	Ответственный
1.	Оперативный	Санитарное состояние помещений группы	В течение года	Завхоз, Старший воспитатель, Ст. мед. сестра
2.	Оперативный	Создание условий для охраны жизни и здоровья детей	В течение года	Завхоз, Старший воспитатель, Ст. мед. сестра
3.	Оперативный	Организация питания в группе	В течение года	Завхоз, Старший воспитатель, Ст. мед. сестра
4.	Оперативный	Соблюдение режима дня	В течение года	Завхоз,

			года	Старший воспитатель, Ст. мед. сестра
5.	Фронтальный	Планирования воспитательно-образовательной работы	В течение года	Старший воспитатель
6.	Фронтальный	Подготовки воспитателя к проведению НОД	В течение года	Старший воспитатель
7.	Оперативный	Проведения родительских собраний	В течение года	Старший воспитатель
8.	Оперативный	Оформления и обновления информации в уголке для родителей	В течение года	Старший воспитатель
9.	Оперативный	Планирование и организация итоговых мероприятий	В течение года	Старший воспитатель
10.	Тематический	«Снежные создания»	декабрь	Старший воспитатель
11.	Тематический	«Окна Победы»	май	Старший воспитатель

VI. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.

1. Организация работы с семьями воспитанников.

Цель:

Установление доверительных отношений между детьми, родителями и педагогами, воспитание потребности делиться друг с другом своими проблемами и совместно их решать

Задачи:

1. Создать условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.
2. Обеспечить вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй.
3. Создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.
4. Объединить усилия для развития и воспитания детей.

№ п/п	Форма проведения	Сроки проведения	Ответственные
-------	------------------	------------------	---------------

1.	Организация семейной гостиной	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
2.	Мастер-классы с участием родителей	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты
3.	Открытые просмотры занятий родителями	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
4.	Почта доверия	В течение года	Старший воспитатель
5.	Выставки совместного творчества	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Участие родителей в организации и проведении праздников, акций	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты

2. Организация работы со школой.

Цель:

Обеспечение преемственности и непрерывности в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Составление совместного плана работы и его согласование с администрацией школы	Сентябрь	Администрация школы, Ст. воспитатель, Воспитатели подготовительных групп
2.	Проведение праздника «День знаний» для старших и подготовительных групп	Сентябрь	Музыкальный руководитель, Воспитатели
3.	Беседа с детьми на тему «Школа- это интересно»	Октябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп
4.	Оформление наглядных материалов для родителей «Возрастные особенности детей 6-7 лет»	Ноябрь	Воспитатели групп, Педагог- психолог
5.	Организация предметно-пространственной среды для сюжетно- ролевой игры «Школа»	В течение года	Воспитатели подготовительных групп
6.	Анкетирование родителей	Декабрь	Воспитатели подготовительных

	«Готов ли ваш ребенок к школе»		групп
7.	Консультация для воспитателей «Воспитание у детей подготовительной группы положительного отношения к школе»	Январь	Ст. воспитатель
8.	Посещение занятия в подготовительных группах учителями школы	В течение года	Учителя начальных классов, Завуч школы, Ст. воспитатель, Заведующий, Воспитатели подготовительных групп
9.	Презентация «Знакомство со школой»	Март	Воспитатели подготовительных групп
10.	Организация сюжетно-ролевых игр «Скоро в школу». Анализ деятельности воспитателя в ходе игры.	Март	Ст. воспитатель
11.	Представление отчета по реализации плана по преемственности.	Май	Ст. воспитатель

3. Взаимодействие и сотрудничество с социумом.

Цель:

Интеграция образовательного процесс и обеспечение его целостности при взаимодействии с социумом.

№ п/п	Наименование учреждения	Форма взаимодействия	Срок выполнения	Степень эффективности
1.	Берникова Анастасия Александровна ДДТ им. Ефремова	Занятия, Открытые мероприятия, Участие в конкурсах	В течение года (по расписанию)	Личное развитие воспитанников, их индивидуальные достижения
2.	Школа футбола «Дриблинг»	Занятия, Открытые мероприятия, Участие в конкурсах	В течение года (по расписанию)	Личное развитие воспитанников, их индивидуальные достижения
3.	МБОУ СОШ № 198	Тематические выставки,	В течение года (по плану)	Разностороннее развитие

		Мероприятия, Круглые столы		воспитанников
4.	Библиотека им. Ю. Магалифа	Тематические выставки, встречи	В течение года (по плану)	Разностороннее развитие воспитанников
5.	ТОС «Акатуйский»	Тематические выставки и мероприятия (участие воспитанников и семей воспитанников)	В течение года (по плану)	Разностороннее развитие воспитанников
6.	Выездные цирки, театры, мастер- классы и планетарии	Театрализованные представления, мастер-классы, праздники	В течение года (по плану)	Разностороннее развитие воспитанников
7.	МУП поликлиника № 22	Организация и проведение плановых мероприятий	В течение года (по плану)	Личностное развитие воспитанников
8.	Комитет солдатских матерей города Новосибирска	Организация и проведение плановых мероприятий	В течение года (по плану)	Патриотическое воспитание дошкольников
9.	Интернет	Сайт ДОО в Интернет	1 раз в месяц	Повышение статуса ДОО в образовательной и социальной среде

VII. Административно- хозяйственная работа.

Цель:

Укрепление материально- технической базы МКДОУ, создание благоприятных условий для осуществления воспитательно- образовательного процесса.

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
Нормативно- правовое обеспечение			
1.	Разработка новых локальных актов. Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты МКДОУ д/с № 89.	Август- Сентябрь 2020 г.	Заведующий, Ст. воспитатель
2.	Заключение договоров с родителями	При приеме ребенка в ДОУ, на новый календарный год	Заведующий
Утверждение			
3.	Утверждение и внедрение вариативной	Сентябрь 2020 г.	Заведующий,

	части ООП «Робототехника в ДОО»		Старший воспитатель
4.	Годовой план	Август 2020 г. (в течение года)	Заведующий
5.	Расписание НОД		
6.	Диагностические карты		
7.	Программа адаптации		
8.	Таблицы комплексно- тематического и календарного планирования		
9.	Режим дня работы групп в холодный период года		
10.	График проведения утренников, развлечений, спортивных мероприятий		
Организационные мероприятия			
11.	Участие в совещаниях	По графику РУО	Заведующий
Планерки			
12.	Планирование ежемесячной работы в ДОУ	В течение года (каждый вторник)	Заведующий, ст. воспитатель
Проведение инструктажей			
13.	Инструкция по организации охраны жизни и здоровья детей в помещении детского сада и на детских площадках	Сентябрь 2020 г., Январь и май 2021 г.	
14.	Инструкция о предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами	Май 2021 г.	
15.	Инструктаж по охране труда на рабочем месте	Сентябрь 2020 г. Апрель 2021 г.	Специалист по ОТ
16.	Инструктаж о правилах противопожарной безопасности	Сентябрь 2020 г. Апрель 2021 г.	Специалист ПБ
Хозяйственные мероприятия			
17.	Закупить по мере поступления денежных средств инвентарь, жесткий инвентарь, медикаменты, учебные наглядные пособия, посуду, спецодежду, чистящие и моющие средства, мебель	В течение года	Заведующий, Завхоз
18.	Провести необходимые мероприятия по подготовке ДОУ к новому учебному году: – по охране труда; – по техническому обслуживанию оборудования; – опрессовка системы отопления; – проверка безопасности.	До 24 августа 2020 г.	Заведующий, Завхоз
19.	Провести систематические работы по благоустройству и очистке территории ДОУ	В течение года	Завхоз

